|  |  |
| --- | --- |
| BỘ TƯ PHÁP  **TRƯỜNG TRUNG CẤP LUẬT ĐỒNG HỚI**  Số: 75/TB-TCLĐH | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Quảng Bình, ngày 01 tháng 3 năm 2013* |

**THÔNG BÁO**

**Tuyển dụng viên chức năm 2013**

Trường Trung cấp Luật Đồng Hới thông báo về việc tuyển dụng viên chức làm việc tại Trường năm 2013:

**1. Số lượng và chỉ tiêu tuyển dụng: 17** (04 cán bộ và 13 giáo viên)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Đơn vị** | **Số biên chế** |
| 1 | Phòng Đào tạo | 01 |
| 2 | Phòng Công tác học sinh | 01 |
| 3 | Phòng Tài chính - Kế toán | 01 |
| 4 | Phòng Tổ chức - Hành chính và Thư viện | 01 |
| 5 | Khoa Giáo dục chính trị, thể chất và văn hóa (các môn: Lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị) | 05 |
| 6 | Khoa Đào tạo cơ bản (các môn: Lí luận về Nhà nước và Pháp luật; Luật Hiến pháp; Luật Hành chính; Luật Hình sự; Luật Tố tụng hình sự; Luật Dân sự; Luật Hôn nhân và gia đình; Luật Thương mại; Luật Tài chính; Luật Lao động và an sinh xã hội; Luật Đất đai; Luật Tố tụng dân sự; Luật Môi trường) | 04 |
| 7 | Khoa Đào tạo nghiệp vụ (các môn: Công tác hộ tịch; Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và công tác hoà giải ở cơ sở; Công tác chứng thực của UBND cấp huyện và cấp xã; Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và hương ước, quy ước làng, bản, thôn, ấp, cụm dân cư; Công tác bầu cử ở cấp huyện và cấp xã; Công tác thi hành án dân sự; Thanh tra, khiếu tố và xử lý vi phạm hành chính ở xã, phường, thị trấn; Kỹ năng soạn thảo hợp đồng trong lĩnh vực dân sự, thương mại, lao động; Quản lý nhà nước về địa giới hành chính và đất đai ở xã, phường, thị trấn; Bảo vệ môi trường, bảo vệ và phát triển rừng của chính quyền cấp xã; Kỹ năng điều hành công sở và giao tiếp công vụ) | 04 |
|  | **Tổng cộng** | **17** |

**2. Hình thức tuyển dụng:** thi tuyển

**3. Vị trí tuyển dụng:**

***3.1.*** Viên chức ngạch cán bộ làm việc tại các phòng chức năng thuộc Trường.

- Số lượng: 04

- Tốt nghiệp đại học trở lên.

***3.1.*** Viên chức ngạch giảng viên làm việc tại các khoa chuyên môn thuộc Trường.

- Số lượng: 13

- Tốt nghiệp đại học trở lên.

- Căn cứ số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển, Hội đồng thi tuyển tổ chức thi tuyển theo thứ tự ưu tiên: 1. Có kinh nghiệm trong công tác giáo dục và hành chính; 2. Cử nhân công lập hệ chính quy loại giỏi.

**4. Chế độ ưu đãi:**

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức khi thực hiện điều động, bổ nhiệm, luân chuyển đến nhận nhiệm vụ tại các Trường Trung cấp Luật thuộc Bộ Tư pháp được nâng bậc lương trước thời hạn 02 năm so với thời gian quy định và hỗ trợ tiền di chuyển, mua sắm tư trang, đồ dùng cá nhân, phục vụ cho việc sinh hoạt tại Trường số tiền 3.000.000 đồng *(Ba triệu đồng chẵn).* Việc thực hiện chính sách nâng bậc lương trước thời hạn so với thời gian quy định và hỗ trợ tiền di chuyển, mua sắm tư trang, đồ dùng cá nhân, phục vụ cho việc sinh hoạt tại Trường được thực hiện đối với các trường hợp là cán bộ thuộc diện Bộ Tư pháp quản lý và thực hiện điều động, bổ nhiệm, luân chuyển đến nhận nhiệm vụ tại các Trường Trung cấp Luật. Chính sách trên không áp dụng đối với các trường hợp xin chuyển công tác và được tiếp nhận về làm việc tại Trường.

- Đối với cán bộ từ các vùng miền khác tự nguyện, xung phong đến công tác tại các Trường Trung cấp Luật thuộc Bộ Tư pháp từ 05 năm trở lên được hưởng lương 100% theo ngạch, bậc tuyển dụng không phải hưởng lương tập sự.

- Trong quá trình hoạt động các Trường có chính sách thu hút, hỗ trợ vật chất đối với cán bộ, viên chức từ nguồn kinh phí tự chủ của Trường theo quy định.

- Những cán bộ, công chức, viên chức, có thành tích xuất sắc trong quá trình thành lập Trường đề nghị khen thưởng đột xuất kịp thời, xứng đáng.

- Được hưởng các chế độ chính sách; cử đi đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ theo quy định.

**5. Điều kiện chung:**

- Công dân Việt Nam có tuổi đời không quá 35 tuổi; thạc sỹ, tiến sỹ có tuổi đời không quá 40 tuổi; không bị dị tật, giọng nói rõ ràng, ngoại hình phù hợp nghề nghiệp giáo viên và có nguyện vọng công tác lâu dài tại Trường.

- Có đơn đăng ký dự tuyển và lý lịch rõ ràng.

- Có bằng Cử nhân các ngành chuyên môn phù hợp yêu cầu, tiêu chí Trường tuyển dụng.

- Có chứng chỉ trình độ B ngoại ngữ và trình độ B tin học trở lên.

- Có sức khỏe tốt, phẩm chất và tác phong phù hợp với nhà giáo.

- Không trong thời gian bị thi hành các Quyết định kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

**6. Điều kiện cụ thể:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Chỉ tiêu tuyển** | **Vị trí**  **việc làm** | **Trình độ chuyên môn, ngoại ngữ, tin học** | | |
| **Trình độ chuyên môn hoặc chuyên ngành đào tạo** | **Trình độ**  **ngoại ngữ** | **Trình độ**  **tin học** |
| 1 | 01 cán bộ | Phòng Đào tạo | Tốt nghiệp đại học công lập hệ chính quy loại giỏi trở lên ngành sư phạm văn sử | Trình độ B trở lên 1 trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức | Trình độ B |
| 2 | 01 cán bộ | Phòng Công tác học sinh | Tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại khá trở lên | Trình độ B trở lên 1 trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức | Trình độ B |
| 3 | 01 cán bộ | Phòng Tài chính - Kế toán | Tốt nghiệp đại học hệ chính quy ngành kế toán | Trình độ B trở lên 1 trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức | Trình độ B |
| 4 | 01 cán bộ | Phòng Tổ chức - Hành chính và Thư viện | Tốt nghiệp đại học công lập chính quy ngành hành chính học | Trình độ B trở lên 1 trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức | Trình độ B |
| 5 | 05 giáo viên | Khoa Giáo dục chính trị, thể chất và văn hóa (giáo viên lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị) | Tốt nghiệp đại học các ngành lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị | Trình độ B trở lên 1 trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức (*không* *áp dụng đối với thí sinh thi tuyển giáo viên tiếng Anh)* | Trình độ B |
| 6 | 04 giáo viên | Khoa Đào tạo cơ bản | Tốt nghiệp đại học công lập chuyên ngành luật hệ chính quy loại khá trở lên | Trình độ B trở lên 1 trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức | Trình độ B |
| 7 | 04 giáo viên | Khoa Đào tạo nghiệp vụ | Tốt nghiệp đại học công lập chuyên ngành luật hệ chính quy loại khá trở lên | Trình độ B trở lên 1 trong 5 thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung, Đức | Trình độ B |

**7. Hồ sơ và lệ phí dự tuyển:**

***7.1. Hồ sơ dự tuyển:***

a) Người dự tuyển lập hồ sơ theo mẫu do Nhà nước quy định.

b) Mỗi người chỉ được nộp hồ sơ dự tuyển vào 01 vị trí thi tuyển.

c) Thành phần hồ sơ bao gồm:

- Đơn xin dự tuyển (theo mẫu);

- Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu quy định, có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc cơ quan, tổ chức nơi người đó công tác;

- Bản sao giấy khai sinh;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp quận, huyện trở lên cấp. Giấy chứng nhận sức khỏe có giá trị trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và bảng kết quả học tập phù hợp với yêu cầu của ngạch dự tuyển;

- Các giấy tờ chứng minh thuộc đối tượng ưu tiên;

- 03 phong bì dán tem, ghi rõ địa chỉ người nhận; 02 ảnh 4 x 6;

- Toàn bộ hồ sơ đựng trong phong bì.

d) Người dự tuyển nộp hồ sơ tại Trường Trung cấp Luật Đồng Hới, địa chỉ: Số 1 Trần Nhật Duật, xã Đức Ninh, thành phố Đồng Hới, tỉnh Quảng Bình (Trong khuôn viên Trường Trung cấp Kỹ thuật công nông nghiệp Quảng Bình).

đ) Trong quá trình tiếp nhận, xem xét hồ sơ thi tuyển, nếu Nhà trường nghi vấn có dấu hiệu các văn bản, giấy tờ là bản sao thuộc thành phần hồ sơ dự tuyển là văn bản, giấy tờ giả, thì Nhà trường có quyền yêu cầu người dự tuyển xuất trình bản chính để kiểm tra hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền thẩm định.

***7.2. Lệ phí dự tuyển:*** 260.000đ/hồ sơ dự tuyển (TTLT số 163/2010/TTLT-BTC-BNV).

***\* Lưu ý:*** *Không hoàn trả hồ sơ và lệ phí cho các ứng viên không trúng tuyển.*

**8. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ:**

***8.1. Thời gian nhận hồ sơ:*** từ ngày 01/3/2013 đến ngày 31/3/2013 (trong thời gian làm việc theo giờ hành chính).

***8.2. Địa điểm nhận hồ sơ:*** Phòng Tổ chức - Hành chính và Thư viện, Trường Trung cấp Luật Đồng Hới, số 1 Trần Nhật Duật, xã Đức Ninh, thành phố Đồng Hới, tỉnh Quảng Bình.

Điện thoại: 0523 822 252.

**9. Thời gian tổ chức và quy trình thi tuyển:**

***9.1. Thời gian tổ chức thi tuyển:*** Từ 01/4/2013.

***9.2. Quy trình thi tuyển:***

*a. Vòng 1: thi điều kiện gồm:*

- Ngoại ngữ: thi viết trình độ B, chọn một trong 05 thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc, thời gian thi 60 phút.

- Tin học: thi thực hành trên máy tính, thời gian thi 60 phút.

*b. Vòng 2: thi chuyên môn gồm:*

\* Viên chức ngạch cán bộ:

Thi viết về 01 trong các chuyên môn, nghiệp vụ của các phòng chức năng tương ứng, thời gian thi 180 phút.

\* Viên chức ngạch giáo viên:

- Thi viết về 01 trong 13 chuyên ngành luật do thí sinh lựa chọn: Lí luận về Nhà nước và Pháp luật; Luật Hiến pháp; Luật Hành chính; Luật Hình sự; Luật Tố tụng hình sự; Luật Dân sự; Luật Hôn nhân và gia đình; Luật Thương mại; Luật Tài chính; Luật Lao động và an sinh xã hội; Luật Đất đai; Luật Tố tụng dân sự; Luật Môi trường (đối với thí sinh thi tuyển giáo viên luật), 01 trong 04 môn lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị (đối với thí sinh thi tuyển giáo viên 01 trong 04 môn lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị), thời gian thi 180 phút.

- Giảng lý thuyết một bài tự chọn về 01 trong 13 chuyên ngành luật (thí sinh lựa chọn thi viết chuyên ngành nào thì bắt buộc phải giảng lý thuyết về chuyên ngành đó) đối với thí sinh thi tuyển giáo viên luật và giảng lý thuyết 01 trong 04 môn lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị, đối với thí sinh thi tuyển giáo viên dạy 01 trong 04 môn lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị, thời gian giảng 45 phút.

**10. Miễn thi:** Người đăng ký dự tuyển được miễn thi môn ngoại ngữ hoặc tin học trong các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ.

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài tại Việt Nam.

- Miễn thi môn tin học văn phòng trong các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

**11. Xét tuyển:** Thực hiện xét tuyển đối với các thí sinh có trình độ thạc sỹ, tiến sỹ, trên cơ sở kết quả học tập gồm: điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển nhưng bắt buộc phải qua kiểm tra dưới hình thức giảng thử một bài tự chọn trong thời gian 45 phút về 01 trong 13 chuyên ngành luật: Lí luận về Nhà nước và Pháp luật; Luật Hiến pháp; Luật Hành chính; Luật Hình sự; Luật Tố tụng hình sự; Luật Dân sự; Luật Hôn nhân và gia đình; Luật Thương mại; Luật Tài chính; Luật Lao động và an sinh xã hội; Luật Đất đai; Luật Tố tụng dân sự; Luật Môi trường đối với thí sinh thi tuyển giáo viên luật hoặc 01 trong 04 môn lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị, đối với thí sinh thi tuyển giáo viên dạy 01 trong 04 môn lịch sử, văn học, tiếng Anh, giáo dục chính trị.

**12. Tiến độ thực hiện:**

- Thông báo và thu nhận hồ sơ tuyển dụng: từ ngày 01/3/2013 đến ngày 31/3/2013.

- Thi tuyển: từ ngày 01/4/2013 đến ngày 30/4/2013.

- Thông báo kết quả thi tuyển: từ ngày 01/5/2013.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Bộ trưởng (để báo cáo);  - Thứ trưởng Nguyễn Thúy Hiền (để báo cáo);  - Vụ Tổ chức cán bộ, Vụ Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Bộ (để báo cáo);  - Cổng Thông tin điện tử Bộ Tư pháp, Báo Pháp luật Việt Nam (để đưa tin);  - Website của Học viện Tư pháp, Trường Đại học Luật Hà Nội, Trường Đại học Luật thành phố Hồ Chí Minh, Khoa Luật Đại học Quốc gia Hà Nội, Khoa Luật Đại học Vinh, Khoa Luật Đại học Huế, Trường Trung cấp Luật Đồng Hới;  - Các Phòng, Khoa (để thực hiện);  - Các STP, Cục THADS các tỉnh Bắc miền Trung;  - Trung tâm Giới thiệu việc làm các tỉnh Bắc miền Trung;  - Lưu: VT, TCHCTV. | **HIỆU TRƯỞNG**    *(đã ký)*  **Đỗ Đức Hồng Hà** |